



## MitarbeiterIn Patientenadministration (a) 50%

**Arbeitsort: Rehaklinik Zihlschlacht**

**Wo dein Job Reha macht.**

Neuro- und Frührehabilitation mit dem grössten Parkinsonzentrum und dem grössten Angebot an Robotiktherapie der Schweiz. Immer neugierig auf neue innovative Therapien. Das Umfeld in der Rehaklinik Zihlschlacht tut auch den rund 600 Mitarbeitenden gut.

Hier geniesst du Freiraum und familiäre Teamkultur. Unterstütze mit Top-Facharbeit unsere Reha-Teams. Stell dich auf vielseitige Aufgaben und viel Gestaltungsspielraum ein.

### Darauf darfst du dich freuen:

- Patientenanmeldungen entgegennehmen und bearbeiten
- Medizinische und/oder pflegerische Triagierung sowie Abklärung eingehender Patientenanmeldungen
- Koordination des Patienten- und Bettenmanagements
- Allgemeine Korrespondenz mit Patienten, Zuweisern sowie Kostenträgern
- Kostengutsprachen einholen und kontrollieren
- Enge Zusammenarbeit mit dem medizinischen Dienst
- An den Tagen Mittwoch bis Freitag arbeiten

### Darüber freuen wir uns:

- Abgeschlossene Grundausbildung im Gesundheitswesen oder kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse im Versicherungswesen oder Bereitschaft zur Weiterbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie sicherer Umgang mit MS Office
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Dienstleistungsorientierung und interkulturelle Kompetenz
- Vernetztes Denken, hohe Organisationsfähigkeit und Belastbarkeit auch in stressigen Situationen

## Das bieten wir:



Unterstützung bei  
Weiterbildung



Kostenlos  
Parkieren



Vergünstigtes  
Essen



Vergünstigte  
Kindebetreuung

## Darum Rehaklinik Zihlschlacht:

Wir zählen zu den führenden Reha-Spezialisten der Schweiz und sind Teil der VAMED Schweiz. Für dich bedeutet das viel Abwechslung und interdisziplinäre Zusammenarbeit auf hohem fachlichem Niveau, gleichzeitig auf Augenhöhe. Wenn du also etwas bewegen und beruflich weiterkommen willst, bist du bei uns genau richtig. Denn bei uns können sich alle einbringen.

Jetzt bewerben

## Fragen zum Bewerbungsprozess:

**Bettina Schönholzer**

HR Business Partner

Tel.: +41 71 424 31 27



## Fragen zur Stelle:



### Fabienne Vicente Carvalho Vieira

Leitung Patientenadministration und Arztsekretariat  
Tel.: +41 71 424 30 25

Bewerbungen können nur direkt über das Job-Portal übermittelt werden.



**rehaklinik**  
**ZIHLSCHLACHT**