

MitarbeiterIn Reha-Administration/ Arztsekretariat (a) 80-100%

Arbeitsort: Rehaklinik Dussnang

Wo dein Job Reha macht.

Modernste Robotiktherapie für muskuloskelettale und geriatrische Rehabilitation, umgeben von einer wunderschönen Parklandschaft. Dazu die erste gerontotraumatologische Rehabteilung der Schweiz. Das Umfeld in der Rehaklinik Dussnang tut auch den rund 270 Mitarbeitenden gut.

Hier geniesst du Freiraum und familiäre Teamkultur. Unterstütze mit Top-Facharbeit unsere Reha-Teams. Stell dich auf vielseitige Aufgaben und viel Gestaltungsspielraum ein.

Darauf darfst du dich freuen:

- Mitverantwortlich für den reibungslosen Prozess im Berichtswesen, durch:
 - Vorbereitung und Fertigstellung des ärztlichen Austrittsberichtes
 - Schreiben von stationären Berichten
 - Bearbeitung externer Berichtsanfragen gemäss Datenschutzrichtlinien
- Fallkontrolle und Fallfreigabe in die Codierung
- Zuverlässige Betreuung des gemeinsamen Mail Accounts
- Enge Zusammenarbeit mit dem ärztlichen Team, der Rehaplanung sowie der Pflegedirektion
- Allgemeine Korrespondenz mit Patienten, Zuweisern sowie Kostenträgern

Darüber freuen wir uns:

- Abgeschlossene Grundausbildung EFZ
- Fundierte Erfahrungen als Arzt Sekretärin
- Kommunikation in der medizinische Terminologie
- Kenntnis im Versicherungswesen und der medizinischen Terminologie
- Hohe Flexibilität von den Einsatzmöglichkeiten
- · Motivierte und teamorientierte Persönlichkeit

Das bieten wir:







kostenlos Parkieren



Teilzeit arbeiten



Zusätzlichen Urlaub kaufen

Darum Rehaklinik Dussnang:

Wir zählen zu den führenden Reha-Spezialisten der Schweiz und sind Teil der VAMED Schweiz. Für dich bedeutet das viel Abwechslung und interdisziplinäre Zusammenarbeit auf hohem fachlichem Niveau, gleichzeitig auf Augenhöhe. Wenn du also etwas bewegen und beruflich weiterkommen willst, bist du bei uns genau richtig. Denn bei uns können sich alle einbringen.

Jetzt bewerben

Fragen zum Bewerbungsprozess:



Roberta Lato

HR Business Partner Tel.: +41 71 978 63 50

Fragen zur Stelle:



Barbara Schiller

Abteilungsleitung Patienten-/Reha-Administration

Tel.: +41 71 978 60 51

Bewerbungen können nur direkt über das Job-Portal übermittelt werden.









rehaklinik **DUSSNANG**